

УТВЕРЖДЕНО:
приказом МАУ ДО «ЦДТ»
от 09.01.2025 № 1

Положение

о педагогическом совете

Муниципального автономного учреждения
дополнительного образования «Центр детского творчества»

I. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом совете (далее – Совет) Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» (далее – Центр) определяет содержание деятельности коллегиального органа управления Центром.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в РФ»;
- Нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ;
- Устава Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества»

1.3. К компетенции Совета относится рассмотрение вопросов по реализации государственной политики в сфере дополнительного образования: содержание образования, управление учебно-воспитательным процессом.

1.4. В Совет входят все руководящие и педагогические работники Центра, включая совместителей. Председатель и секретарь Совета выбираются общим голосованием из членов Совета на августовском Совете на период учебного года.

II. Целеполагание и функции педагогического совета

2.1. Цель деятельности Совета: развитие образовательного процесса, повышение профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников, рассмотрение педагогических проблем, изучение и распространение передового педагогического опыта в Центре.

2.2. Задачи Совета:

- Определять стратегические направления развития Центра.
- Направлять деятельность педагогического коллектива на совершенствование образовательной деятельности.
- Рассматривать основополагающие вопросы по организации образовательного процесса.
- Принимать решения о порядке промежуточной аттестации и аттестации учащихся по итогам освоения дополнительной общеразвивающей программы.
- Повышать профессиональное мастерство всех категорий педагогических работников.
- Принимать решения о поощрении педагогических работников, учащихся, родителей и партнеров Центра.

2.3. Функции Совета:

- Обсуждение и утверждение итогов учебно-воспитательной работы Центра и перспективного плана работы на новый учебный год.
- Обсуждение содержания образования, в том числе, дополнительного образования, ресурсного обеспечения его реализации.

- Слушание информации и отчетов педагогических работников Центра, докладов представителей организаций, взаимодействующих с Центром по вопросам образования и воспитания учащихся, в том числе сообщений о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Центра, об охране труда, здоровья и жизни учащихся и других вопросов образовательной деятельности Центра.

- Принятие решений об отчислении учащихся, о переводе учащихся на следующий год обучения.

III. Организация деятельности

3.1. Совет собирается не реже двух раз в год.

3.2. Тематика совещаний вносится в перспективный план работы Центра с учётом программы развития Центра и выявленных проблем.

3.3. Работой Совета руководит председатель.

3.4. Совет готовится по приказу директора Центра в соответствии с программой Совета.

3.5. Программа Совета (тема, дата, место, форма, доклады и их авторы) сообщается за один месяц до его проведения, вносится в месячный план работы Центра.

3.6. Для подготовки Совета могут создаваться временные творческие группы.

3.7. На совещания Совета могут быть приглашены по согласованию представители государственных и общественных организаций, родители и учащиеся. Приглашение определяет директор Центра. Лица, приглашенные на совещания Совета, не обладают правом совещательного голоса.

3.8. Решения Совета принимаются большинством голосов при наличии на совещании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

3.9. Решения Совета обязательны для всех педагогических работников Центра, учащихся, их родителей (законных представителей).

3.10. Директор Центра в случае несогласия с решением Совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя данного учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3.11. Организацию выполнения решений Совета осуществляет директор Центра и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Совета на следующем заседании.

IV. Обязанности, права и ответственность членов Совета

4.1. Обязанности членов педагогического совета:

- определение общих подходов к созданию и реализации программы развития Центра;
- рассмотрение образовательной программы, годового плана работы Центра на учебный год;
- экспертиза, ретрансляция передового педагогического опыта педагогических работников;
- рефлексия деятельности Центра за определенный период времени;
- контроль выполнения ранее принятых решений;
- представление педагогических работников к различным видам поощрения.

4.2. Права членов педагогического совета:

- внесение на рассмотрение предложений по решению стратегических и тактических задач развития Центра;
- участие членов Совета в управлении деятельностью по реализации решений Совета.

4.3. Ответственность педагогического совета:

- за осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом Центра, лицензией;
- за компетентность рассматриваемых вопросов и обоснованность выработанных решений;
- за объективную оценку результативности деятельности педагогического коллектива и Центра в целом;

- за своевременное выполнение решений.

V. Документация

5.1. Совещания и решения Совета протоколируются.

5.2. В протоколах фиксируется: дата, номер протокола (нумерация протокола ведётся от начала календарного года), тема, повестка дня, количество присутствующих членов педагогического совета, ход обсуждения вопросов, предложения членов и решения Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарём.

5.3. Протоколы заседаний хранятся в Центре в течение 5 лет.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Изменения или дополнения в настоящее Положение вносятся путем издания приказа директора Центра о внесении изменений или дополнений.

6.3. Срок действия настоящего Положения: до принятия нового.